

離 団 確 認 書

私（達）は

____月____日出発

ホリデイ「_____」コースに参加しますが、
予約番号（T _____）

年 月 日 時（予定）（離団場所： _____）から
年 月 日 時（予定）（合流場所： _____）まで

離団し、別行動します。

私（達）は、この離団後の行動に関し、全て自らの責任において対処します。また、これに関わる諸経費は自己負担であることを確認し、離団によって使用しなかった旅行サービスは全て権利放棄します。

この場合、別行動中であってもホリデイ企画旅行条件書の特別補償規定の対象となることを確認します。

年 月 日 時（予定）（離団場所： _____）で

離団し、その後帰国までツアーに合流することなく別行動します。

私（達）は、この離団後の行動に関し、全て自らの責任において対処します。また、これに関わる諸経費は自己負担であることを確認し、離団によって使用しなかった旅行サービスは全て権利放棄します。

この場合、離団後はホリデイ企画旅行条件書の特別補償規定の対象外となることを確認します。

年 月 日 離団中の滞在先（現地緊急連絡先）

住所（又はホテル名）：

ご署名 _____

ご署名 _____

電話番号：

ご署名 _____

ご署名 _____

取扱店名・担当者名 _____

この書面を使用する場合、下記の点を励行し、個人情報の保護に努めてください。

- ①FAXをする際は送付先担当者に送付する旨連絡の上送付することにより受け渡しを確実に行うこと。
- ②手配処理(旅行)終了後、手配に使用した情報書類を送受信双方ともシュレッダーなどで必ず廃棄処分を行うこと。